

APPLICATION DU PROTOCOLE SANITAIRE AU COLLEGE SAINT-JOSEPH D'AUBERVILLIERS

PROTOCOLE SANITAIRE	APPLICATION AU COLLEGE SAINT JOSEPH
<p align="center">Maintien de la distanciation physique</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A l'entrée : ouverture plus tôt (éviter regroupement devant le collège), marquage au sol à respecter. Utilisation des 2 entrées 101 (6è) et 107 (5è) - Dans la cour : vigilance BVS, répartition des élèves sur les 2 cours (6è sur le 101, et 5^{ème} sur le 107), bancs neutralisés. - 1^{ère} heure de cours (matin, après la récréation et après-midi) : élèves attendent l'enseignant dans la cour (respect distanciation physique dans les rangs) <ul style="list-style-type: none"> - Ancien bâtiment : salle 3 à 7, entrée côté salle techno 1. Salles 8 à 14 (entrée côté administration) <ul style="list-style-type: none"> - Dans les couloirs : marquage au sol, sens de circulation imposé. - Dans les classes : 4m2 par élève, distance respectée avec le bureau de l'enseignant. <ul style="list-style-type: none"> - Dans les sanitaires : 2 élèves maximum aux sanitaires en même temps.
<p align="center">Application des gestes protecteurs</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Lavage des mains : à l'entrée gel hydroalcoolique portail vert 101 et 107, dans les classes (gel hydroalcoolique). Avant et après passage aux sanitaires (savon et papier). - Prise de la température : avant de quitter la maison et à l'entrée dans l'établissement. <ul style="list-style-type: none"> - Port du masque : obligatoire pour les adultes et les enfants. - Ventilation des locaux : dès l'ouverture de l'établissement (direction, BVS), après chaque cours (par un adulte uniquement). Fermeture par le personnel de nettoyage. Portes salles de classes restent ouvertes. Echange de matériel dans la classe et dans la cour strictement interdit. Bancs neutralisés.
<p align="center">Nettoyage et désinfection des locaux</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Avant la reprise par une société de nettoyage. - Quotidiennement : formation et sensibilisation du personnel en charge du nettoyage. <ul style="list-style-type: none"> - Quotidiennement : Désinfection de chaque table/chaise des utilisateurs.
<p align="center">Formation, information et communication</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Le personnel : avant la reprise (pré-rentrée), explication protocole et formation gestes protecteurs, affiches de l'Education nationale dans les lieux stratégiques (salles, couloirs, accueil...) - Les parents : communication avant la reprise sur les modalités, prise de température quotidienne de leurs enfants. <ul style="list-style-type: none"> - Les parents doivent fournir masques et mouchoirs en papier à leurs enfants. - Les élèves : 1^{er} jour : accueil, explication modalités de la reprise, gestes protecteurs. <p align="center">Au quotidien : avec le PP, voire enseignant de SVT.</p>
<p align="center">Restauration</p>	<p align="center">Livraison de repas froid dans un sac servi au self. Un élève par table, désinfection table et chaise à chaque passage. Lavage des mains à l'entrée par gel hydroalcoolique. Les micro-ondes collectifs sont interdits.</p>